

農業部人員參加會外重要會議報告

年 月 日

批 示 意 見			
承 辦 人	會 有 關 單 位	次 長	部 長
科 長			
司（處）副主管	主 任 秘 書		
司（處）主管			

參加會議人員姓名（職稱）：

司（處）別：

會議主辦機關：

會議名稱：

會議主持人：

開會日期：

開會地點：

與會單位名稱：

討論主要內容：

代表本部發言摘要：

重要會議決議事項：

擬辦：

備註：

本報告應於會議後儘早提報。

本報告應填二份，一份存司（處）檔，另一份併同開會通知或來文呈閱後存本部檔案。