

行政院農業委員會 99 至 102 年推動性別主流化實施計畫

壹、依據：民國 98 年 12 月 22 日行政院婦女權益促進委員會第 23 次委員會議通過「行政院各部會推動性別主流化實施計畫」辦理。

貳、目的：為實現性別平等，透過推動各項性別主流化的行動策略，促使性別觀點與經驗得以反映在政策與方案中，特訂定本計畫。

參、實施對象：本會編制內員工及約聘僱人員。

肆、辦理時間：民國 99 年至 102 年。

伍、行動策略：

一、建立聯絡窗口

1.辦理單位：本會人事室。

2.辦理時間：由本會各單位指定科長級以上 1 人擔任單位聯絡人，協助推展本計畫各項措施之執行。聯絡人異動時，並隨時辦理聯絡人資料更新。

二、性別教育訓練

(一) 入門課程

1.辦理單位：本會人事室。

2.辦理時間：每年 3-5 月間及 9-10 月間各辦理 1 次，計 2 場次。

3.辦理內容：性別主流化概念、本會性別主流化實施計畫，每場次 2-3 小時。

4.授課講師：參照婦女權益促進發展基金之「婦女聯合網站」之性別主流化師資名單，延攬專家學者擔任講座。

5.參加對象：本會暨所屬機關同仁。

(二) 進階課程

1.辦理單位：本會人事室。

2.辦理時間：每年 3-4 月間至少辦理 1 場次。

3.辦理內容：性別主流化工作坊，包含性別主流化基本概念及相關工具簡介，並實施分組實作演練（含演練上述相關之性別主流化工具），至少 6 小時。

4.授課講師：參照婦女權益促進發展基金之「婦女聯合網站」之性別主

流化師資名單，延攬專家學者擔任講座。

- 5.參加對象：本會各單位性別主流化議題聯絡人、其職務代理人及業務相關人員。

三、性別意識培力

辦理本會性別平等意識與性別敏感度之培力研習，並輔以小組討論等方式，透過案例之深入討論與分析，深化性別主流意識。其具體做法如下：

(一) 中高階主管性別主流化宣導課程

- 1.辦理單位：本會人事室。
- 2.辦理內容：於99年度內，就性別主流化、性別平等意識等重要議題，邀請相關專家學者，對本會中高階主管〈如本會單位主管、所屬機關正、副首長或其單位主管〉辦理性別主流化宣導課程。

(二) 性別主流化種籽師資培訓

- 1.辦理單位：本會人事室。
- 2.辦理內容：針對本會性別聯絡人集中施以種籽教師訓練，並擴大培養本會所屬一級機關之二級主管擔任「在地輔導員」，以利推廣性別主流化的概念及理念。

(三) 辦理內部、外部人員性別主流化訓練

- 1.辦理單位：本會人事室（內部人員）、輔導處（外部人員）。
- 2.辦理內容：每年規劃辦理內部、外部人員性別主流化或性別意識訓練，結合理論與業務案例，以講座、研討、會議等方式，採專班或隨班進行訓練，俾本會同仁及外部服務對象增加性別意識及了解性別主流化概念，並且在辦理業務時，能夠考量到不同性別觀點與需求。

四、辦理性別統計分析：

- (一)主辦單位：本會統計室。
- (二)辦理時間：民國99年至102年。
- (三)辦理內容：
 - 1.建置「性別主流化專區」，包括：

- (1)性別統計資料
 - (2)本會推動性別主流化實施計畫
 - (3)本會推動性別主流化實施計畫成果報告
 - (4)性別主流化相關議題之研究與報告
 - (5)相關網站連結
2. 性別統計資料之蒐集及建置:檢討現有業務統計報表能否以性別區分，進而瞭解不同性別者之社會處境及現象。
 3. 定期檢視、更新現有性別統計資料：本會各單位針對性別統計資料，提供業務面之相關政策與意見，經彙整後，上載於本會「性別主流化專區」網站。

五、進行性別影響評估：

- (一)主辦單位：本會企劃處。
- (二)協辦單位：本會各單位。
- (三)辦理時間：民國 99 年 7 月至 102 年 12 月辦理。
- (四)辦理內容：本會各單位主辦陳報行政院之中長程個案計畫及法律案，應進行性別影響評估作業，並就背景說明、性別統計及分析、評估結果、未來建議等，做成書面報告，於每年 9 月底前送交企劃處彙辦。

六、建立性別預算：

- (一)辦理時間：民國 99 年至 102 年。
- (二)辦理單位：本會會計室。
- (三)協辦單位：本會各單位。
- (四)辦理內容：配合行政院主計處政策，推展性別預算相關業務。預算編列及執行應考量兩性平權友善工作環境之建置，並賦予不同性別者共同參與預算編列機會。各單位編列預算時，優先考量對於不同性別者及弱勢群體友善環境建置。

七、撰寫成果報告：

- (一)辦理單位：本會輔導處。
- (二)辦理時間：每年 11 月底辦理。
- (三)辦理內容：彙整本會年度成果報告，提供辦理情形、成效評估及檢

討意見送婦權會參考。

陸、經費來源：由本會年度預算相關經費項下支應。

柒、預期效益：

一、落實本會各單位推動性別主流化實施計畫。

二、逐步將性別觀點納入政策、計畫、方案制訂、預算編列及資源分配，
強化同仁性別觀點與意識，落實性別主流化機制。

捌、本計畫奉核定後據以實施，並得視實際需要隨時修正之。