農業科技事業評估報告書撰寫說明

 **事業評估報告書**

|  |  |
| --- | --- |
| 目 錄 | 頁次 |
| 壹、摘要 |  |
| 貳、公司基本資料 |  |
| 參、事業評估報告書內容 |  |
|  一、前言 |  |
|  二、產品及技術說明 |  |
|  三、市場分析 |  |
|  四、競爭者分析 |  |
|  五、產品市場行銷分析 |  |
|  六、研發管理 |  |
|  七、製造生產 |  |
|  八、環保與工安 |  |
|  九、管理及幕僚 |  |
|  十、計畫進度 |  |
|  十一、風險分析 |  |
|  十二、財務預測 |  |
| 肆、附件資料 |  |
|  一、公司上年度會計師簽證之銷售資料及營利事業所得稅結算申報書影本﹙所得稅申報書影本於申請時未及檢附者，得於本會核發意見書前補送﹚，與最新會計師簽證之銷售資料。 |  |
|  二、相關產品型錄或相關技術說明資料。 |  |
|  三、國內外研究機構或公司自行調查之產品市場調查報告或產品評估報告書。 |  |

※應以A4規格紙張中文直式橫寫(由左至右)製作，每行25字，每頁24行。

※書表中表格化之項目，表格長度如不敷使用時，請自行調整。

※各項市場調查資料應註明資料來源及資料日期。

※計畫書應編頁碼，以便於查對。

**事業評估報告書**

壹、摘要

一、事業發展目標

二、產品及技術概述

三、市場遠景

四、財務規劃

貳、公司基本資料

一、創立日期：　　　年　　　月

二、公開發行日期： 年 月 日

三、實收資本額：新台幣　　　　　　仟元

四、董事長：

五、總經理：

六、公司組織架構

七、主要經營狀況：說明公司上年度總營業額，屬農業之產品項目、銷售業績及市場佔有率

八、研究發展經費(R&D經費、R&D經費/營業額% 、R&D經費/研究人員)

九、歷年研發成果

參、事業評估報告書內容

一、前言

（一）事業發展緣起

（二）事業發展目的

（三）報告書撰寫人及引用資料說明

二、產品及技術說明

（一）一般性說明

（二）產品及技術之功能與特色

（三）產品及技術應用環境說明

（四）競爭產品或技術分析(目前及未來)

（五）研究開發狀況：說明研發組織、開發過程、目前進度及未來工作

（六）技術能力

1、技術來源：(說明係自行開發、委託開發、購買專利、技術移轉等情形 )

2、技術合作：（無者免填）

（1）說明須進行技術合作之原因，及技術合作對本公司之重要性

（2）說明合作方式、作法、權利歸屬、計價基礎、期間及可行性分析、失敗風險影響及因應之道

（3）技術合作項目表

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 合作對象 | 類別 | 合作項目或內容 | 起迄期間 |
|  |  |  |  |

 註：1.類別請填：Ａ－委託研究，Ｂ－合作開發，Ｃ－技術移轉，Ｄ－購買專利，Ｅ－其他

 2.各項合作均應將合約、協議書、及專利證書( 如為外文，應有中譯本 )等相關必要資料影本列於附錄中，若尚未簽約完成，亦須有雙方正式簽署之合作意願書(備忘錄)

（七）智慧財產權之使用情況

（八）未來開發計畫（包括後續發展說明）

三、市場分析

（一）市場規模及趨勢分析

（二）市場區隔

（三）訂單季節性或影響訂單之因素

（四）潛在消費者及其需求

（五）購買決策的性質

（六）影響市場之其他因素

四、競爭者分析

（一）主要競爭者及其產品或技術說明

（二）競爭產品或技術的使用情形

（三）市場佔有率分析

五、產品市場行銷分析

（一）產品或技術在市場的定位

（二）訂價及付款方式

（三）促銷與廣告

（四）通路策略

（五）銷售策略

（六）外銷與內銷現況

（七）客戶來源分析

（八）經營績效目標

六、研發管理

（一）部門組織與人力配置

（二）人員之人力訓練、績效評估與獎懲機制

（三）提案方式與可行性分析

（四）成本管理分析

（五）經費、設備及進度管控機制

（六）與外界合作之管理機制

（七）考核及績效評估機制

（八）成果收集、保密、維護、運用及推廣之管理機制

七、製造生產

（一）廠房地點

（二）生產設備

（三）廠房設備可使用年限

（四）廠房設備之取得方式(買斷或租賃)

（五）產能及產量

（六）原材料、零組件來源或外包事項

（七）籌設新廠預算

八、環保與工安

（一）環境保護與工業安全衛生組織結構與職掌

（二）有關改進製造方法、製造程序及生產管理以減輕工安意外事故及污染之措施

（三）有關空氣、水、噪音、廢棄物、毒性化學物質之環保設施與操作管理之處理成效

（四）有關工業安全衛生設備設置及維護管理措施

（五）工安及環保緊急事故之因應措施

九、管理及幕僚

（一）管理組織結構及職掌

（二）員工素質分析與重要幹部資料

（三）人才召幕計畫

（四）主要人員資格條件

（五）人員在職訓練指標

十、風險控制機制與控管情形分析

（一）現存主要風險與可能風險

（二）現有風險控管機制及風險控管之有效性分析

十一、財務預測

（一）未來五年損益預測

─第一、二年以季為單位分析

─三、四、五年以年為單位分析

（二）未來五年現金流量分析

─第一、二年以季為單位分析

─三、四、五年以年為單位分析

（三）未來五年預期資產負債表分析

─第一、二年以季為單位分析

─三、四、五年以年為單位分析

（四）資金需求高峰期

1、預測所用的重要假設

2、會影響重要假設的因素

3、損益平衡分析