

(六) 法規命令發布範例

3. 法規命令廢止範例 (共四稿)

稿二：報行政院函稿

農業部 函 (稿)

地址：

聯絡方式：(承辦人、電話、傳真、email)

受文者：行政院

發文日期：中華民國 年 月 日

發文字號：

速別：

附件：發布令 pdf 檔、原法規命令條文 odf 檔

主旨：「(法規命令名稱)」，業經本部於中華民國○年○月○日以○○○號令廢止，謹陳發布令及原法規命令條文各 1 份，謹請備查。(日期及文號請使用阿拉伯數字)

說明：

- 一、旨揭法規業經本部於中華民國○年○月○日踐行預告程序。(踐行預告程序之日期，以預告公告實際刊登於公報之日為準，並請使用阿拉伯數字)
- 二、(加註廢止理由)

正本：行政院

副本：行政院法規會、本部法制處、承辦單位 (均含附件)

抄本：

部長 ○ ○ ○

備註：如因情況急迫，無法踐行預告程序者，說明一如下文：

- 一、旨揭法規因情況急迫，無法事先公告周知，依行政程序法第 151 條第 2 項準用第 154 條第 1 項規定，免經預告程序。

(六) 法規命令發布範例

3. 法規命令廢止範例 (共四稿)

稿三：送立法院函稿

農業部 函 (稿)

地址：

聯絡方式：(承辦人、電話、傳真、email)

受文者：立法院

發文日期：中華民國 年 月 日

發文字號：

速別：

附件：發布令 pdf 檔、原法規命令條文 odf 檔

主旨：「(法規命令名稱)」，業經本部於中華民國○年○月○日
以○○○號令廢止，謹檢送發布令及原法規命令條文各 1
份，敬請查照。(日期及文號請使用阿拉伯數字)

說明：(加註廢止理由)

正本：立法院

副本：行政院法規會、本部法制處、承辦單位 (均含附件)

抄本：

部長 ○ ○ ○

(六) 法規命令發布範例

3. 法規命令廢止範例 (共四稿)

稿四：分行相關機關及送刊公報函稿

農業部 書函 (稿)

地址：

聯絡方式：(承辦人、電話、傳真、email)

受文者：行政院公報編印中心等

發文日期：中華民國 年 月 日

發文字號：

速別：

附件：發布令 pdf 檔、令(稿)odf 檔、提要表 odf 檔

主旨：「(法規命令名稱)」，業經本部於中華民國○年○月○日以○○○號令廢止，茲檢送發布令及令稿各 1 份，請查照。(日期及文號請使用阿拉伯數字)

說明：併附法規及行政規則刊登行政院公報資料提要表 1 份。
(因情況急迫，依行政程序法免經預告程序者，請增列說明二敘明具體理由)

正本：行政院公報編印中心 (請刊登公報)、(相關機關)

副本：行政院法規會、本部法制處、本部綜合規劃司、承辦單位 (均含附件)

抄本：

(機關條戳)

備註：

1. 本部所屬機關主管法案免送會本部綜合規劃司。

2. 如因情況急迫，無法踐行預告程序者，增列說明二如下文：

二、本案因 ○○○，無法事先公告周知，依行政程序法第 151 條第 2 項準用第 154 條第 1 項規定，免經預告程序。