

## 二、行政規則

### （一）行政規則草案格式

## 2. 修正草案

(3) 少數規定修正 (3 點以下)

## ● 總說明

(行政規則名稱) 第○○點、第○○點、第○○點修正草案總說明

○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○

○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○

○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○。爰擬具「○○（行政規則名稱）」第○○點、第○○點、第○○點修正草案，其修正要點如次：

一、○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○  
○○○○○○○○。（修正規定第○○點）

二、○○○○○○○○○○○……………，……………。（修正規定第○○點）

三、○○○○○○○○○○○……………，爰刪除○○○規定。（修正規定  
第○○點）

……………

(以下略)

※少數規定及不屬擬修規定之附件或附表之修正：

(行政規則名稱) 第○○點、第○○點、第○○點及第○○點附表(件) ○修正草案總說明

[illegible]

(以下略)

說明：

1. 標題：標楷體，20 號字；不用標點符號。
2. 行政規則之名稱避免與法規名稱相同，其以逐點方式規定者，以「第○點」稱之，不使用「第○條」、「條文」等字詞。
3. 總說明內文：標楷體，14 號字，固定行高 23；標點符號皆為全形字體。
4. 行政規則名稱有修正時，以舊名稱為標題名稱，並增列名稱修正之說明。
5. 於總說明序言中彙總說明必須修正之理由，並逐點簡要列明其修正要點。
6. 要點之每點首句避免使用「明定」。
7. 非全案修正之刪除規定，因點次保留，如需說明，仍書為「修正規定第○○點」。
8. 令發布或函送時，「草案」二字應刪除。

### （一）行政規則草案格式

## 2. 修正草案

(3) 少數規定修正 (3 點以下)

- ## ● 修正對照表及附件（表）修正對照表

(行政規則名稱) 第○○點、第○○點、第○○點修正草案對照表

[illegible]

## 第○○點附件(表) ○修正草案對照表

| 修正名稱       | 現行名稱     | 說 明                      |
|------------|----------|--------------------------|
| ○○○○○○○○○○ | ○○○○○○○○ | ○○○○○○○○○○○○○○○○○○<br>○。 |
| 修正規定       | 現行規定     | 說 明                      |
|            |          | ○○○○○○○○○○○○○○○○○○<br>○。 |

說明：

1. 本表稱為修正對照表或附件(表)修正對照表，分「修正規定、現行規定、說明」三欄。
2. 標題：標楷體，20 號字。；不用標點符號。
3. 修正對照表內文：
  - (1) 標楷體，12 號字，單行間距，各欄位距離相等；次頁不列表頭，各點之「款」次於距離左邊線空二格開始書寫，「目」次於距離左邊線空四格開始書寫，第○目之○於距離左邊線空五格開始書寫。
  - (2) 款次(一)(二)(三)…之括弧為半型；目次 1.2.3.…為半型，第○目之○(1)(2)(3)…皆為半型。
  - (3) 規定內文格式原則應參法規條文格式訂定；宜避免用「一、目的：」、「二、任務：」方式訂定。
4. 法規名稱變更者，於「修正規定、現行規定、說明」三欄前，增列「修正名稱、現行名稱、說明」三欄。
5. 非全案修正之刪除規定，因點次保留，修正規定欄點次後書明「（刪除）」。
6. 令發布或函送時，「草案」二字應刪除。